CÂMARA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

ESTADO DO PARANÁ - BRASIL

Rua Presidente Costa e Silva, 260 - Caixa Postal 42 - Telefone: 46-3556-1266

85.740-000 - E-mail: camaraperola@hotmail.com.br - Pérola D'Oeste - Paraná

REQUERIMENTO Nº 18/2026

À,
Coordenadoria Municipal de Defesa Civil

Assunto: Solicitação de documentos para análise de consistência de dados sobre o Planejamento da Defesa Civil – Programa de Transparência e Auditoria Legislativa (Prolegis/TCE-PR: Desafio El Niño).

Senhores Vereadores,

O Vereador que este subscreve, no uso de suas atribuições legais e regimentais, requer, após ouvido o Plenário, que seja encaminhado o presente requerimento, à **Coordenadoria Municipal de Defesa Civil**.

Prezada Coordenadora, Srª. Ana Paula,

No exercício de nossas atribuições constitucionais, legais e regimentais de fiscalização e controle externo, a Comissão Permanente competente da Câmara Municipal de Pérola D'Oeste informa que está realizando o procedimento de verificação e consistência de dados referente ao Planejamento da Defesa Civil Municipal, alinhado às diretrizes do Programa Prolegis / TCE-PR (Desafio El Niño).

O objetivo deste trabalho é verificar a efetividade e a consistência das informações prestadas pelos interlocutores municipais, bem como identificar oportunidades de aprimoramento da governança e da gestão de riscos de desastres no âmbito local, aplicando a metodologia de auditoria e análise de consistência de dados recomendada pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Diante do exposto, e formalizando deliberação tomada na pauta da presente Sessão Legislativa, solicitamos gentilmente o fornecimento, no prazo de 15 (quinze) dias, dos seguintes documentos, comprovantes e evidências (itens D1 a D7):

CÂMARA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

ESTADO DO PARANÁ - BRASIL

Rua Presidente Costa e Silva, 260 - Caixa Postal 42 - Telefone: 46-3556-1266

85.740-000 - E-mail: camaraperola@hotmail.com.br - Pérola D'Oeste - Paraná

COORDENADORIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

Código	Documentos solicitados
D1	Ato normativo municipal (lei, decreto, portaria ou instrução normativa) de instituição do Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil e Plano contendo os requisitos.
D2	Evidências dos testes (atas, listas, fotos, vídeos, relatórios, prints/logs, relatórios de cobertura/falhas).
D3	Comprovante de publicação do Plano, em seus aspectos gerais, sem divulgação de dados pessoais: link/URL e capturas de tela do site/Portal da Transparência.
D4	Procedimento Operacional Padrão (POP) para declaração de situação de emergência e estado de calamidade pública (fluxo, etapas, responsáveis).
D5	Plano/Protocolo de suprimentos (itens essenciais, estratégia de coleta/armazenamento/distribuição, controle e rastreabilidade, responsáveis, parcerias).
D6	Plano de recuperação pós-desastre e evidências de execução, caso tenha ocorrido evento natural, tecnológico ou humano que tenha causado interrupção significativa das operações, danos a ativos ou riscos à continuidade.
D7	Relatórios de avaliação de danos/prejuízos com serviços essenciais (energia, saúde, educação, transporte), planilhas e fontes setoriais, caso tenha ocorrido evento com interrupção significativa das operações, danos a ativos ou riscos à continuidade.

Ressalto que, após o envio e o recebimento formal de toda a documentação solicitada junto à Prefeitura Municipal (Departamento de Meio Ambiente e Defesa Civil), será agendada e realizada uma **visita técnica *in loco*** para a verificação das instalações e o devido preenchimento dos **Anexos II, III e IV** do programa de fiscalização.

Certo de contar com a vossa atenção e presteza no atendimento a este pedido, renovamos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Sala das Sessões, 13 de novembro de 2026.

Jucinei Rodrigues
Vereador

Rua Presidente Costa e Silva, 260 - Caixa Postal 42 - Telefone: 46-3556-1266
85.740-000 - E-mail: camaraperola@hotmail.com.br - Pérola D'Oeste - Paraná