

CÂMARA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
GABINETE DO PRESIDENTE

Ofício GP nº 02/2025 Pérola D'Oeste, 03 de janeiro de 2025.

Assunto > BANCO DO BRASIL - NOVOS PREFEITOS 2025

Agência >nº **0907-5**

Município >**19350-X**

Senhor Gerente

Com nossos cumprimentos, servimo-nos do presente para INFORMAR os responsáveis pela movimentação financeira de todas a(s) contas(s) corrente(s) da agência **097-5**, em nome da CÂMARA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE, CNPJ **78.114.964/0001-58**, Sr(a) **LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI**, nomeado(a) para cargo de PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE da Comarca de **CAPANEMA**, CPF **085.988.959-97**, RG **98279148**, conforme **ATA E TERMO DE POSSE** publicados no **Diário Oficial dos Municípios do Paraná**, pelo(s) link(s) <https://www.diariomunicipal.com.br/amp/materia/42856FAC/b17ca5ac21f520a990a316ea129fd6a5b17ca5ac21f520a990a316ea129fd6a5>, em **03/01/2025**, e Sr(a) **CLEVERSON RICARDO PIGOSO**, nomeada para o cargo de **1º SECRETÁRIO**, CPF **066.271.289-77** e RG **87705811**, conforme **ATA E TERMO DE POSSE** publicados no **Diário Oficial dos Municípios do Paraná** na data de **03/01/2025**.

Informamos que ficarão autorizados a realizar conjuntamente a movimentação das contas, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os atos delegatórios expedidos e publicados pelo órgão.

OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO

Nome Outorgado1 > **LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI** CPF >**085.988.959-97**
Cargo >**PRESIDENTE**

Nome Outorgado 2 > **CLEVERSON RICARDO PIGOSO** CPF >**066.271.289-77**
Cargo >**1º SECRETÁRIO**

009 – Emitir Cheques

026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes

027 – Requisitar Talonário de cheques

036 - Retirar cheques devolvidos

094 – Sustar/ Contraordenar cheques

095 – Cancelar Cheques

096 – Baixar Cheques

100 – Efetuar saques – conta corrente

104 – Efetuar pagamentos via BB digital PJ/AASP

105 – Efetuar transferências via BB Digital PJ/AASP

106 – Efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico

107 – Efetuar Transferências, exceto por meio eletrônico

119 – Liberar Arq. De pagamentos via BB Digital PJ/AASP

- 126 – Emitir comprovantes**
- 128 – Efetuar transferências para mesma titularidade via BB Digital PJ/AASP**
- 137 – Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP**
- 010- Abrir contas de depósito**
- 020- Receber, passar recibo e dar quitação**
- 038- Endossar Cheque**
- 098- Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras**
- 099- Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas**
- 102- Efetuar Saques de Poupança**
- 118- Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais RPG**
- 124- Solicitar saldos/extratos de investimentos**
- 133- Encerrar Contas de Depósito**
- 149 - Assinar Instrumento de Convênio e Contrato de Prestação de Serviço**

Em anexo, segue cópias dos Atos de nomeação dos outorgados com as devidas publicações.

Atenciosamente,

LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI

PRESIDENTE DA CÂMARA
MUNICIPAL